



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)
tel. 0522/248411 -
Fax 0522/248450
C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

Settore Affari Generali Economico/Finanziario

Ufficio Personale

Prot. n. 2830 del 19/05/2017

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "COLLABORATORE TECNICO - CONDUTTORE
MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE"
Categoria Giuridica B3
A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE (27 ORE SETTIMANALI)
da assegnare al Servizio Lavori Pubblici/Patrimonio"**

Il Responsabile di Settore

In esecuzione della propria determinazione n. 91 in data 16/05/2017

VISTI:

- lo Statuto Comunale vigente approvato con atto di C.C. n. 91 del 29/11/2010;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 13/12/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la Legge 10 aprile 1991 n. 125;
- la delibera di G.C. n. 11 in data 14/02/2017 avente ad oggetto "integrazione al Piano Triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 - Piano Occupazionale 2017" nella quale è stata deliberata l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale (27 ore settimanali) di n. 1 Collaboratore Tecnico - Categoria Giuridica B3;
- la delibera di G.C. n. 26 del 18/04/2016 avente ad oggetto "Modifica al regolamento degli uffici e servizi - modifica alla dotazione organica e linee di indirizzo per l'approvazione del bando di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo parziale (27 ore settimanali) di un collaboratore tecnico - conduttore macchine operatrici complesse";

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per esami per la copertura di n. 1 posto di "Collaboratore Tecnico - Conduttore Macchine Operatrici Complesse" Categoria Giuridica B3 a tempo indeterminato e a tempo parziale (27 ore settimanali), da assegnare al Servizio Lavori Pubblici/Patrimonio".

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione verrà effettuata a tempo parziale (27 ore settimanali), ed al titolare del rapporto di lavoro a tempo indeterminato sarà assegnato il trattamento economico previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Enti locali per la Categoria Giuridica B3 al momento dell'assunzione nonché l'assegno per il nucleo familiare se dovuto.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge ed è soggetto alle modificazioni che verranno previste nei contratti nazionali di lavoro.



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)
tel. 0522/248411 -
Fax 0522/248450
C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, **alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande**, dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, (fermi restando i requisiti di godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, adeguata conoscenza della lingua italiana e tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica), ovvero la cittadinanza dei Paesi Terzi (non appartenenti alla U.E.) e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs.vo 165/2001 come modificato dall'art. 7 L. n. 97/2013 cioè: - essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'U.E. non aventi la cittadinanza di uno stato membro, essendo titolari del diritto di soggiorno permanente; - essere cittadini degli stati non appartenenti all'U.E. in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti il lungo periodo, o che siano titolari dello status di "rifugiato", ovvero dello status di protezione sussidiaria; I cittadini non italiani, ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 devono possedere anche i seguenti ulteriori requisiti: - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza e o provenienza; - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; - avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.
- b) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età del collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale;
- c) Possesso della patente di guida di categoria "C", o superiore, in corso di validità alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione;
- d) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi (considerate le funzioni afferenti al profilo professionale posto a selezione, si precisa che lo stato di "privo di vista" o di "sordomuto" costituisce causa di non ammissione alla selezione stessa - Legge 28/03/1991 n. 120). L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- e) Godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso);
- f) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- g) Essere immuni da condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;
- h) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere dichiarati decaduti da un pubblico impiego;
- i) Non essere stato espulso dalle forze armate o dai corpi militari organizzati.
- j) Possesso del seguente titolo di studio:
 - **diploma di scuola media superiore (diploma professionale triennale o quinquennale) rilasciato da istituti scolastici statali o regionali;**

oppure



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)

tel. 0522/248411 -

Fax 0522/248450

C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

- **diploma di scuola media inferiore (scuola dell'obbligo) e attestato di qualifica professionale attinente al posto da ricoprire, rilasciato da enti pubblici, nello specifico Amministrazioni Provinciali o Regionali;**

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno, inoltre dichiarare di essere in possesso del provvedimento di equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero al titolo di studio italiano, ovvero di aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione (il provvedimento di riconoscimento o di equiparazione dovrà pervenire all'amministrazione, entro 150 giorni dalla data di scadenza dell'avviso);

- k) Possesso di specifiche certificazioni di abilitazioni per l'utilizzo di "macchine movimento terra - terne", trattori agricoli e piattaforme di lavoro mobili elevabili;

In conformità all'art. 4 della L. 10/04/1991, n. 125, si dà atto che le mansioni richieste possono essere svolte dall'uno o dall'altro sesso in condizioni di perfetta parità.

I suddetti requisiti devono essere posseduti - a pena di esclusione - alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

3) MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice sull'apposito modello allegato al presente bando, completa degli allegati richiesti, deve pervenire in plico chiuso perentoriamente (a pena di esclusione)

entro le ore 12,00 del giorno 19 giugno 2017

con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta o tramite corriere presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Canossa, nei seguenti giorni ed orari:
 - lunedì e mercoledì dalle ore 10,30 alle ore 13,00
 - martedì dalle ore 07,45 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 17,30 (martedì 13 giugno 2017 solo dalle ore 7.45 alle ore 13.00)
 - giovedì, venerdì e sabato dalle ore 7,45 alle ore 13,00
- spedizione della domanda sottoscritta a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Canossa - Piazza Matteotti n. 28 - 42026 CANOSSA (RE).
- spedizione a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), solo per coloro che possiedono un indirizzo di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: protocollo.comune.canossa@postecert.it. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e della ricevuta di avvenuta consegna.



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)

tel. 0522/248411 -

Fax 0522/248450

C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

Si specifica che non verranno ammesse domande spedite entro il termine utile e pervenute oltre il termine utile.

Sul plico e nella mail certificata devono essere riportati, oltre ai dati del mittente, l'indirizzo del Comune di Canossa e la dicitura "DOMANDA PER CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "COLLABORATORE TECNICO - CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI COMPLESSE" Categoria Giuridica B3 -A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE (27 ORE SETTIMANALI) da assegnare al Servizio Lavori Pubblici/Patrimonio"

Per partecipare al concorso, gli aspiranti candidati devono redigere domanda di ammissione, redatta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato 2).

Nella domanda, i concorrenti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita, nonché la residenza e l'eventuale domicilio, diverso dalla residenza, alla quale l'amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso ed eventuale recapito telefonico;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- d) il comune dove è iscritto nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- f) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) oppure la inesistenza di qualsiasi precedente penale nonché la eventuale esistenza di pendenze penali;
- g) eventuali sanzioni disciplinari riportate nei due anni antecedenti il termine di scadenza del bando;
- h) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- i) di essere fisicamente idoneo all'impiego al quale si riferisce il concorso;
- k) di non essere stato espulso dalle forze armate e dai corpi militarmente organizzati;
- l) adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);
- m) l'eventuale possesso di titoli di preferenze/o precedenza ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni che verranno prese in considerazione nel caso di parità di merito con altri candidati. Si veda l'allegato "1" al presente bando, per la casistica normativa dei titoli di "preferenza" nei concorsi pubblici;
- n) esatta denominazione dei titoli di studio e degli attestati di qualifica professionale posseduti necessari per l'accesso, con l'indicazione dell'anno di conseguimento, dell'istituto presso cui il medesimo è stato conseguito ;
- o) esatta denominazione delle certificazioni di abilitazione all'utilizzo di "macchine movimento terra - terne, trattori agricoli e piattaforme di lavoro mobili elevabili" necessarie per l'accesso, con indicazione della data di conseguimento e dell'ente che ha rilasciato la certificazione;
- p) di non essere stati destituiti o dispensati dall'Impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale;
- q) il possesso di valida patente di guida di categoria "C" o superiore;
- r) di essere consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero;



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)
tel. 0522/248411 -
Fax 0522/248450
C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

- s) di essere a conoscenza che i dati dichiarati saranno trattati dal Comune di Canossa esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro;
- t) di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso di selezione, nonché quelle previste dalla disposizioni regolamentari dell'Ente .
- u) di non essere nelle condizioni di privo della vista;
- u) l'eventuale condizione di disabile ai sensi della Legge n. 68/1999.

Non è comunque operante la riserva a favore di coloro che appartengono alle categorie protette di cui alla legge 68/1999.

Nella domanda la persona portatrice di handicap dovrà specificare l'ausilio necessario per l'espletamento della prova, in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi ai sensi della legge 104/1992.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nell'iscrizione, né per eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o di forza maggiore.

4) ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di concorso deve essere obbligatoriamente allegata:

- a) ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso pari a Euro 10,00
- b) curriculum professionale
- c) copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- d) copia fotostatica della patente di categoria "C";
- e) copia fotostatica delle certificazioni di abilitazioni per l'utilizzo di "macchine movimento terra - terne", trattori agricoli e piattaforme di lavoro mobili elevabili";

Il pagamento della tassa di concorso potrà essere effettuato mediante versamento presso un qualsiasi ufficio postale su c/c postale 15632425 intestato a "Comune di Canossa (RE) Servizio tesoreria, o a mezzo bonifico sul conto di tesoreria IT56Q0200866300000104700538 presso UNICREDIT S.p.A., con indicazione della causale "Tassa di concorso".

5) PROVE D'ESAME

Le prove di selezione mireranno all'accertamento delle conoscenze e delle attitudini dei candidati per l'espletamento delle mansioni e consisteranno in:

- una prova scritta
- una prova pratico-applicativa



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)

tel. 0522/248411 -

Fax 0522/248450

C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

- una prova orale

La **prova scritta** consisterà nella risoluzione di domande a risposta multipla e/o sintetica sulle materie d'esame e si considera superata con una votazione di almeno 21/30.

La **prova pratico-applicativa** consisterà nell'esecuzione di un lavoro inerente la professionalità richiesta, ovvero nella realizzazione di una o più operazioni finalizzate ad accertare la capacità di uso di attrezzature, di svolgimento di attività manutentive, di abilità nella guida di una macchina operatrice complessa in dotazione al Servizio Patrimonio. La prova pratico-applicativa si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

La **prova orale** consisterà in un colloquio individuale sulle materie d'esame e si considera superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma aritmetica dei voti ottenuti nella prova scritta, nella prova pratico-applicativa e nella prova orale.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono indicati nell'allegato 1 al presente bando.

La durata delle prove e le modalità di svolgimento saranno stabilite dalla commissione esaminatrice e saranno comunicati ai candidati prima dell'inizio delle prove stesse.

Durante le prove non sono ammessi la consultazione di testi di legge e codici anche non commentati, nonché l'uso del cellulare che potrà essere ritirato dalla commissione per il tempo dell'esecuzione della prova. La non osservanza di queste disposizioni comporta l'esclusione dal concorso così come nel caso i candidati siano trovati in possesso, durante la prova, di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere inerenti direttamente o indirettamente le materie delle prove.

Durante l'espletamento delle prove i candidati potranno utilizzare soltanto il materiale fornito dall'Amministrazione comunale.

6) MATERIE D'ESAME PROVA SCRITTA

Le materie oggetto d'esame saranno le seguenti:

- nozioni sul funzionamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e succ. mod. ed int.)
- nozioni di sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs.vo 81/2008 e D. Lgs.vo 106/2009)
- compiti del personale operaio
- nozioni relative a operazioni manuali per modeste opere di manutenzione;
- codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

7) DIARIO D'ESAME



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)
tel. 0522/248411 -
Fax 0522/248450
C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

PROVA SCRITTA SULLE MATERIE D'ESAME:

26/06/2017 alle ore 09.00

presso il Polo Scolastico di Ciano d'Enza sito in Via Val d'Enza Nord n. 120.

Detta COMUNICAZIONE costituisce formale convocazione alla prova ed ha valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati, ai quali non sia stata data comunicazione di esclusione dalla partecipazione alla selezione, dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento (carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'Amministrazione dello Stato) **in corso di validità.**

L'elenco dei candidati ammessi e la data di svolgimento della prova pratico-applicativa e della successiva prova orale saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune e nel sito internet: www.comune.canossa.re.it.

La pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Comune non provvederà a nessun altro tipo di comunicazione.

Il diario delle prove e/o della sede potrà subire variazioni in ragione del numero dei candidati ammessi alla selezione. L'eventuale modifica al calendario delle prove sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e nel sito istituzionale del Comune di canossa www.comune.canossa.re.it.

I candidati ammessi alla prova pratico-applicativa dovranno presentarsi muniti delle specifiche abilitazioni per l'utilizzo di "macchine movimento terra - terne", "trattori agricoli" e "piattaforme di lavoro mobili elevabili" richieste dal presente bando.

I candidati ammessi alla prova orale dovranno presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non saranno presenti nella sede, giorno e ora comunicati, verranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione fosse dipendente da forza maggiore.

I candidati potranno ricevere informazioni relative alle date di svolgimento delle prove e/o del luogo, all'ammissione e/o esclusione della prova orale contattando il Servizio Personale al numero telefonico: Ufficio Personale tel. **0522 248418**.

8) COMMISSIONE GIUDICATRICE

Nella sua prima riunione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove, al fine di assegnare i punteggi attribuiti alle singole prove.



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)

tel. 0522/248411 -

Fax 0522/248450

C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

La commissione giudicatrice stabilisce il termine di procedimento concorsuale e lo rende pubblico.

Tale commissione, inoltre, forma la graduatoria di merito dei concorrenti in base alle risultanze degli esami ai quali gli stessi sono stati sottoposti.

9) GRADUATORIA

1. Al termine delle prove d'esame, la Commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei tenendo conto dei risultati delle prove d'esame.
2. Il Responsabile del Settore Affari Generali Economico/Finanziario provvede all'applicazione delle precedenze e preferenze di cui all'allegato 1 al presente bando e formula la graduatoria definitiva approvandola con apposito atto. La stessa, dopo l'approvazione, è pubblicata all'Albo Pretorio e visionabile in Internet al sito www.comune.canossa.re.it.
3. Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio decorre il termine per l'eventuale impugnazione.
4. La graduatoria definitiva sarà valida per tre anni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente, salvo proroghe previste dalla legge.
5. In caso di decadenza o rinuncia da parte del vincitore entro il termine di validità della graduatoria finale di merito previsto dalla normativa vigente, il Comune di Canossa si riserva la facoltà di procedere all'assunzione di un altro o più concorrenti idonei, secondo l'ordine della graduatoria stessa.
6. La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato o per posti a tempo indeterminato resisi vacanti di pari categoria e profilo professionale equivalente. L'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo determinato non esclude una eventuale assunzione a tempo indeterminato.

10) ASSUNZIONE

L'assunzione del vincitore della selezione verrà effettuata se ed in quanto le norme vigenti a quella data lo consentiranno. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'assunzione dei concorrenti idonei, verificato il possesso dei requisiti, secondo l'ordine di graduatoria e nel rispetto della normativa vigente.

Il vincitore sarà sottoposto agli accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente in materia per la verifica dell'idoneità psico-fisica all'espletamento delle funzioni connesse al posto messo a concorso. La mancata presentazione alla visita medica è causa di decadenza dell'impiego.

L'assunzione sarà soggetta ad un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti.

11) DISPOSIZIONI VARIE

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D. Lgs 196/2003. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)
tel. 0522/248411 -
Fax 0522/248450
C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

La produzione di documenti falsi o viziati comporta invalidità non sanabile e determina la decadenza della nomina.

Il Responsabile del Settore Affari Generali Economico/Finanziario, con propria determinazione, ha la facoltà di riaprire il termine fissato nel bando, qualora il numero delle iscrizioni presentate, a suo insindacabile giudizio, risulti insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente della selezione. In questi casi dovranno essere adottate le stesse forme di pubblicità previste dal bando.

In caso di riapertura del termine, resteranno valide le iscrizioni presentate in precedenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la selezione per ragioni di interesse pubblico o di non procedere all'assunzione per motivi di finanza pubblica, per cause ostative derivanti da normative statali o regionali, per motivate ragioni di interesse pubblico.

Per quanto non previsto nel presente bando viene fatto riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto riportato nel bando.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi a:

Ufficio Personale

Tel. 0522/248418 - 0522/248428 e-mail: personale@comune.canossa.re.it

L'avviso integrale e il fac simile di domanda è pubblicato per almeno 30 giorni consecutivi sul sito internet del Comune di Canossa: www.comune.canossa.re.it.

E' inoltre disponibile presso l'Ufficio Personale del Comune di Canossa, Piazza Matteotti n. 28, Canossa.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 si precisa che Responsabile del Procedimento è il Rag. Mauro Rossi Responsabile del Settore Affari Generale Economico/Finanziario - Ufficio Personale.

Canossa, 19 maggio 2017

**Il Responsabile del Settore Affari Generali
Economico Finanziario - Ufficio Personale**
Originale Firmato Digitalmente
(Rag. Mauro Rossi)

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30/06/2003 n. 196. I dati che il candidato è tenuto a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dalle norme sul reclutamento. I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato, registrato e elaborato tramite supporti informatici, comunicato al personale dipendente del Comune di Canossa coinvolto nel procedimento ed ai membri delle Commissioni concorsuali individuate dal Funzionario preposto. La domanda di partecipazione al concorso obbliga i/le concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando.



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)

tel. 0522/248411 -

Fax 0522/248450

C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

Allegato 1

Precedenze e Preferenze

PRECEDENZE

1. Nelle pubbliche selezioni le riserve di posti già previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini, non possono complessivamente superare la metà dei posti.
2. La riserva di posti a favore di soggetti disabili nelle assunzioni a tempo determinato opera per contratti di durata superiore a nove mesi.

PREFERENZE

3. Le categorie di cittadini che nelle pubbliche selezioni hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:
 - a. gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e. gli orfani di guerra;
 - f. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h. i feriti in combattimento;
 - i. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - l. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - m. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - n. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - o. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - p. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)

tel. 0522/248411 -

Fax 0522/248450

C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

q. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

r. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

s. coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione Comunale di Canossa;

t. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

u. gli invalidi ed i mutilati civili;

v. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

6. I periodi di servizio prestati come "lavoratori socialmente utili" costituiscono titolo di preferenza nei limiti e ai sensi di cui all'art. 12 comma 1 e comma 3 del D.Lgs. n. 468/97.

7. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b. dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche, con riguardo alla durata del servizio prestato;

c. dalla più giovane età.



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)
tel. 0522/248411 -
Fax 0522/248450
C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

Allegato 2-SCHEMA DI DOMANDA (da redigersi in carta semplice)

AL COMUNE DI CANOSSA

Ufficio personale

Piazza Matteotti n. 28

42026 CANOSSA RE

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

Codice fiscale n. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per esami, per copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo parziale (27 ore settimanali) di "Collaboratore Tecnico - Conduttore Macchine Operatrici Complesse" Cat. Giur. B3, da assegnare al Servizio Lavori Pubblici/Patrimonio".

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1 di essere nato/a a _____ il _____;

2 di risiedere in via/piazza _____

n° ____ a _____ (____);

3 a) di essere cittadino/a italiano/a;

b) di essere cittadino/a del seguente stato appartenete all'Unione Europea: _____
_____ e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

4 a) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

(prov. ____), ovvero di non esservi iscritto/a per il seguente motivo: _____

_____;

b) di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)

tel. 0522/248411 -

Fax 0522/248450

C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

- 5 a) di non aver riportato condanne penali e/o non avere in corso procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- b) di aver riportato le seguenti condanne (specificare il titolo di reato e l'entità della pena principale e di quelle accessorie) _____

- di avere in corso i seguenti procedimenti penali: _____
_____;
- 6 di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale;
- 7 Di aver riportato nei due anni antecedenti il termine di scadenza del bando le seguenti sanzioni disciplinari; _____
- 8 (solo per i candidati di sesso maschile) di trovarsi nei confronti degli obblighi di leva nella seguente posizione: _____;
- 9 di essere fisicamente idoneo/a all'impiego al quale si riferisce il concorso ovvero di trovarsi nella seguente condizione di disabilità ai sensi della Legge n. 68/1999 (indicare la categoria di appartenenza) _____
_____;
- 10 di non essere nelle condizioni di privo della vista;
- 11 (eventuale) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto alla preferenza nella graduatoria di merito (vedi allegato 1 del bando):

_____;
- 12 di non essere stato espulso dalle forze armate e dai corpi militarmente organizzati;
- 13 di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- 1) titolo di studio _____
conseguito presso _____ nell'anno _____
- 2) titolo di studio _____
conseguito presso _____ nell'anno _____
- 3) titolo di studio _____
conseguito presso _____ nell'anno _____;



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)

tel. 0522/248411 -

Fax 0522/248450

C.F. e P. IVA 00447040353

INTERNET: www.comune.canossa.re.it/

- 14 di essere in possesso di valida patente di guida di categoria "C" o superiore;
- 15 di essere in possesso delle seguenti certificazioni di abilitazione all'utilizzo di "macchine movimento terra - terne, trattori agricoli e piattaforme di lavoro mobili elevabili"
- _____
- _____
- _____
- _____
- 16 di avere la seguente necessità di ausili o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.1992 n. 104 (solo per i portatori di handicap): _____
- _____
- 17 di aver preso visione e quindi di essere a piena conoscenza delle informazioni relative al trattamento dei dati personali fornite dall'Amministrazione nel bando di concorso e di essere a conoscenza che i dati dichiarati saranno trattati dal Comune di Canossa esclusivamente per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro;
- 18 di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso di selezione, nonché quelle previste dalla disposizioni regolamentari dell'Ente;
- 19 che tutte le comunicazioni inerenti il concorso dovranno essere indirizzate ai seguenti recapiti:
- via/piazza _____ n° _____
- Cap _____ città _____ (prov. _____)
- telefono _____ telefax _____ e-mail: _____

ALLEGA

- ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso pari a Euro 10,00
- curriculum professionale
- copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- copia fotostatica della patente di categoria "C";
- copia fotostatica delle certificazioni di abilitazioni per l'utilizzo di "macchine movimento terra - terne", trattori agricoli e piattaforme di lavoro mobili elevabili";

(luogo e data)

(firma)