



Comune di Canossa

Provincia di Reggio Emilia

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI O SOCIETÀ SPORTIVE SENZA FINI DI LUCRO INTERESSATE A RIQUALIFICARE E GESTIRE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.LGS 38/2021

Con il presente avviso pubblico il Comune di Canossa – Settore Sport, in adempimento della deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 31.10.2023 e della determinazione n. 249 del 06.11.2023 e in qualità di Ente proprietario, intende ricevere proposte progettuali ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs 38/2021 per la rigenerazione, riqualificazione e l'ammodernamento e per la successiva gestione, con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile, relativamente ai seguenti impianti sportivi comunali (lotto unico):

- Centro Sportivo A. Cavandoli
- Palestra annessa al plesso scolastico di Ciano d'Enza

Pertanto, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità, economicità, le Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro interessate sono invitate a presentare un progetto preliminare, accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria, per la rigenerazione, riqualificazione e l'ammodernamento per la successiva gestione gratuita, con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 38/2021.

Una apposita commissione esaminerà le proposte, anche tenendo conto della professionalità dei soggetti interessati e della loro capacità di valorizzare le potenzialità dell'impianto sportivo a favore della collettività. Il Responsabile del procedimento, sulla base delle risultanze dei lavori della commissione, provvederà ad approvare la graduatoria delle domande ammesse. Successivamente la Giunta comunale provvederà a riconoscere l'interesse pubblico del progetto che ha ottenuto il maggior punteggio.

1 - OGGETTO

L'oggetto del presente procedimento si identifica nella riqualificazione e gestione degli impianti sportivi comunali sopra elencati, con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile.

Il riferimento normativo è dato dal citato art. 5 del suddetto D.Lgs. n. 38/2021 *“per il riordino e la riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi, nonché della disciplina relativa alla costruzione di nuovi impianti sportivi, alla ristrutturazione e al ripristino di quelli già esistenti, compresi quelli scolastici”*, entrato in vigore il 1 gennaio 2023.

Tale norma prevede infatti che: *“le associazioni e le società sportive senza fini di lucro possono presentare agli enti locali, sul cui territorio insiste l'impianto sportivo da rigenerare, riqualificare o ammodernare, un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria per la rigenerazione, riqualificazione e l'ammodernamento per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile. Se l'ente locale riconosce l'interesse pubblico del progetto, affida direttamente la gestione gratuita dell'impianto all'associazione o alla società sportiva per una durata proporzionalmente corrispondente al valore dell'intervento e comunque non inferiore a cinque anni”*

In particolare, il Settore Sport intende ricevere proposte per i seguenti impianti sportivi comunali:

- Centro Sportivo A. Cavandoli
- Palestra annessa al plesso scolastico di Ciano d'Enza

A tal fine si forniscono le seguenti indicazioni.

Il Comune di Canossa si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio la facoltà di non procedere in qualunque fase della procedura ed anche all'aggiudicazione, per irregolarità formali, opportunità e/o convenienza, o altre cause ostative oggettive, senza che i partecipanti possano quindi accampare diritti, pretese o risarcimenti di sorta.

Il Comune di Canossa si riserva altresì di operare autonomamente interventi di valorizzazione, riqualificazione ed ammodernamento di impianti o parti di impianto valutando, di volta in volta, se procedere a sospendere - se necessario - l'eventuale concessione in corso per la realizzazione dell'opera pubblica o darne continuità, senza che i partecipanti possano quindi accampare diritti, pretese o risarcimento di sorta.

2- SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare proposte di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento per la successiva gestione con la previsione di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile, le **Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro**, per espressa previsione normativa, nonché seguenti soggetti:

- società sportive dilettantistiche e associazioni sportive dilettantistiche, affiliate alle federazioni sportive nazionali;
- enti di promozione sportiva e società sportive loro affiliate;
- federazioni sportive nazionali.

Potranno partecipare alla procedura anche raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi, composti dai soggetti di cui sopra.

I soggetti proponenti dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui agli Artt. 94 e 95 del d.Lgs. 36/2023.

Le Associazioni e Società sportive precedentemente concessionarie di impianti sportivi comunali che si trovino in situazione di irregolarità nei confronti dell'Amministrazione Comunale, possono partecipare a condizione che, prima della stipula contrattuale, risultino sanate le eventuali posizioni debitorie, anche con polizza fidejussoria a copertura di tutte le somme dovute per canoni di concessione arretrati, occupazione senza titolo, utenze pregresse e tributi comunali.

3 - DURATA

In virtù della citata normativa di riferimento, la durata minima prevista per l'affidamento della gestione gratuita è di almeno 5 anni per l'esecuzione degli interventi obbligatori descritti nella scheda tecnica. La durata potrà essere superiore a 5 anni, in ragione dell'entità delle spese necessarie per la riqualificazione dell'impianto, tenuto conto altresì degli specifici obiettivi assunti dal proponente con il progetto presentato all'amministrazione comunale. La durata massima della concessione non può eccedere i 10 anni.

4 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

La gestione dell'impianto è **gratuita, non è previsto un eventuale corrispettivo per la gestione.**

Il Gestore incamera le tariffe di utilizzo degli impianti sportivi che vengono annualmente definite dalla Giunta. Il Comune provvede alla fornitura e al pagamento di energia elettrica, combustibile per il riscaldamento dei locali e per la produzione dell'acqua sanitaria, acqua.

5 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Alla manifestazione di interesse deve essere allegato un progetto preliminare accompagnato da un piano di fattibilità economico finanziaria da cui si evinca la sostenibilità economica dell'intervento di rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento, e per la successiva gestione, come previsto dall' Art. 5 del D.lgs. 38/2021.

Verrà valutato l'interesse pubblico del progetto (inteso come rispondenza del progetto stesso alle esigenze reali dell'impianto, alla sua concreta sfruttabilità, completezza, chiarezza e coerenza) il quale scaturirà dalla approvazione del progetto presentato mediante deliberazione di Giunta Comunale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. 38/2021 in caso di presentazione di un solo progetto ritenuto idoneo.

Oltre alla valutazione del loro interesse pubblico, la valutazione dei progetti, **qualora pervengano più istanze concorrenti**, verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri comparativi.

A) Qualità del progetto (punteggio max 60 punti) verrà attribuito il punteggio al progetto secondo i seguenti parametri:

- 1)** progettualità e modalità di utilizzo concreto di gestione delle attività nell'impianto che siano in grado di favorire la fruizione e il potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative con particolare attenzione l'aggregazione giovanile **(max 25 punti)**;
- 2)** proposte finalizzate alla riqualificazione e ammodernamento dei campi da calcio e loro pertinenze, ed alla realizzazione di interventi volti a migliorare l'accessibilità e l'utilizzo degli impianti **(max 15 punti)**;
- 3)** proposte finalizzate ad assicurare la possibilità di utilizzo al di fuori della propria programmazione ad altri soggetti operanti nel sistema sportivo, con priorità per le associazioni del territorio comunale, per attività saltuarie e/o continuative **(max 10 punti)**;
- 4)** documentata esperienza ed attività nella gestione di impianti sportivi: due punti per ogni anno/stagione sportiva di gestione sino ad un massimo di cinque anni **(max 10 punti)**;

Ogni progetto presentato, per essere considerato idoneo, dovrà raggiungere almeno il punteggio minimo di 35 su 60 punti assegnabili agli elementi qualitativi.

B) Sostenibilità economica del progetto (punteggio max 40 punti)

Le proposte saranno valutate da una Commissione costituita da n. 3 componenti, tra cui il Responsabile del Settore Sport, nominata dopo il termine di scadenza di presentazione delle istanze, mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato in funzione dei predetti criteri di valutazione.

L'amministrazione comunale resta libera di non dar corso alla procedura di affidamento degli interventi finalizzati alla rigenerazione, riqualificazione e ammodernamento degli impianti e successiva gestione degli stessi, nel caso in cui non venga riconosciuto il pubblico interesse nei confronti di alcuna delle proposte pervenute, oppure l'assenza di finalità tese all'aggregazione sociale e giovanile senza che i privati promotori possano avanzare pretese a qualsiasi titolo o ragione nei confronti del Comune per la partecipazione alla presente avviso.

Si fa presente che per la realizzazione di qualsiasi opera di modifica degli immobili oggetto del presente avviso, sul progetto dovranno essere acquisite, le preventive autorizzazioni e/o concessioni amministrative previste dalla legge, siano esse comunali, regionali, statali o stabilite con leggi speciali.

A seguito del riconoscimento dell'interesse pubblico del progetto, l'Amministrazione comunale procederà a redigere lo schema di convenzione da stipulare con il soggetto che ha presentato il progetto dichiarato di pubblico interesse. I contenuti della convenzione saranno sviluppati tenendo conto di quanto riportato nel presente avviso.

6 - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le Associazioni e Società Sportive senza fini di lucro interessate, devono far pervenire la propria proposta a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.comune.canossa@postecert.it.

In fase di domanda dovrà essere assolta l'imposta di bollo di 16,00€ o dichiarato il diritto all'esenzione dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 1 comma 646 della legge 30/12/2018 n. 145 che ha modificato l'art. 27 bis della tabella di cui all'allegato B annesso al DPR 26/10/1972 n. 642.

E' possibile prendere visione ed estrarre la documentazione per la formulazione della proposta dal sito internet del Comune di Canossa – Sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti disponibile al seguente indirizzo web: <https://www.comune.canossa.re.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>

Saranno valutate esclusivamente le proposte pervenute entro la data del 29/11/2023 alle ore 12.00.

Farà fede la data e l'orario di ricezione della PEC registrata al protocollo del Comune di Canossa.

La proposta dovrà contenere:

- a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- b) PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE;
- c) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO.

a) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

a1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi, redatta su Modello allegato, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva partecipante;

a2. Fotocopia di documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;

a3. Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione/Società Sportiva senza fini di lucro; in caso di assenza di atto costitutivo, si chiede una dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. firmata dal legale rappresentante attualmente in carica;

a4. Copia del verbale di avvenuto sopralluogo e presa visione dell'impianto sportivo rilasciato al concorrente dall'Ufficio Sport (che verrà consegnato dall'incaricato del Comune di Canossa a seguito dell'avvenuto sopralluogo);

Nel caso di raggruppamenti costituendi, ogni soggetto del raggruppamento dovrà produrre e sottoscrivere istanza di partecipazione di cui al punto a1. e produrre gli allegati da a2. ad a4. Potrà essere allegato un unico verbale di sopralluogo (di cui al punto a4.).

Nel caso di raggruppamenti costituiti, il capofila del raggruppamento dovrà produrre e sottoscrivere istanza di partecipazione di cui al punto a1. e produrre gli allegati da a2. ad a4. Ogni soggetto giuridico che compone il Raggruppamento Temporaneo dovrà produrre i documenti di cui al punto a3. Inoltre dovrà essere presentato l'atto costitutivo del Raggruppamento Temporaneo, dal quale si dovrà evincere con chiarezza il soggetto al quale è stato conferito il mandato collettivo speciale con funzioni di rappresentanza, designato come capogruppo e qualificato come mandatario, che stipulerà la convenzione in nome e per conto proprio e dei mandanti del raggruppamento temporaneo.

b) PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE

Progetto di riqualificazione, rigenerazione o ammodernamento dovrà specificare nel dettaglio e per punti distinti, gli elementi oggetto di valutazione indicati all'art. 5, anche di rilievo economico/finanziario che evidenzino le principali voci di spesa e di ricavo della gestione proposta.

Il Progetto di Riqualificazione dovrà essere espresso sotto forma di una **Relazione tecnico illustrativa** che definisca, in modo chiaro e distinto, i seguenti parametri, richiesti per la proposta progettuale, in modo da poter attribuire i punteggi qualitativi previsti:

- modalità di utilizzo concreto di gestione delle attività nell'impianto che siano in grado di favorire la fruizione e il potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative con particolare attenzione l'aggregazione giovanile;
- riqualificazione e ammodernamento dei campi da calcio e loro pertinenze, e realizzazione di interventi volti a migliorare l'accessibilità e l'utilizzo complessivo degli impianti;
- modalità di concessione di utilizzo dell'impianto al di fuori della propria programmazione ad altri soggetti operanti nel sistema sportivo, con priorità per le associazioni del territorio comunale, per attività saltuarie e/o continuative;
- esperienza ed attività nella gestione di impianti sportivi.

La relazione dovrà essere sviluppata nel suo contenuto in un massimo di 10 pagine fronte/retro con carattere Arial – dimensione 11.

Il progetto dovrà inoltre contenere i seguenti documenti allegati:

- Elaborati grafici in scala adeguata;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione/Società Sportiva partecipante, riportante la descrizione degli impianti sportivi precedentemente gestiti e delle attività svolte all'interno degli stessi, l'anagrafica con i recapiti dei committenti/soggetti proprietari degli impianti con l'indicazione del periodo di gestione e relativo numero di anni (attestante la documentata esperienza ed attività nella gestione di impianti sportivi). L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni e sulla corretta gestione/conduzione degli impianti sportivi.

c) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO e ELEMENTI ECONOMICI comprensivo dei seguenti elementi:

- quadro economico e cronoprogramma degli interventi da realizzare per la riqualificazione dell'impianto, comprensivo della dichiarazione relativa al numero di anni di gestione richiesti;
- schema di riepilogo per le fonti di finanziamento;
- conto economico prospettico;
- Piano di Fattibilità Economico Finanziaria asseverato da idonea figura professionale iscritta all'Albo dei Ragionieri, dei Dottori Commercialisti o dei Revisori Contabili relativo agli investimenti/interventi di riqualificazione proposti.

Nel caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste, anche di soggetti terzi, avente carattere essenziale, che debbano essere prodotte dai partecipanti in base alla legge o al presente Avviso, il Comune comunica agli stessi l'irregolarità rilevata e assegna a propria discrezione un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Non saranno passibili di regolarizzazione le irregolarità strettamente connesse al contenuto dell'offerta o quelle che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, sia ulteriori irregolarità e mancanze in presenza delle quali non si ritiene possa essere ammessa alcuna integrazione e/o regolarizzazione postuma senza grave pregiudizio ai principi di parità di trattamento, inalterabilità del contenuto dell'offerta, e certezza in ordine alla sua provenienza, perentorietà del termine per la sua presentazione e inalterabilità delle condizioni in cui versano i partecipanti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara. Nel caso in cui tali fattispecie si verificano, il partecipante che vi ha dato causa sarà immediatamente escluso dalla procedura.

Successivamente il RUP o la Commissione aggiudicatrice (appositamente nominata, ove necessario, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte), in una o più sedute riservate, procederà a valutare le proposte tecniche presentate e ad assegnare i relativi punteggi, sulla base dei criteri innanzi indicati ed a redigere la graduatoria delle offerte.

7 - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Dovendo presentare un progetto di valorizzazione dell'impianto è obbligatorio effettuare un sopralluogo concordandolo con il Comune.

Il termine per l'inoltro della richiesta di sopralluogo è tassativo.

Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti devono inoltrare la richiesta entro le ore 12:00 del giorno 17/11/2023, al Settore Sport, all'indirizzo roberta.ferrari@comune.canossa.re.it indicando i dati anagrafici delle persone fisiche incaricate di effettuarlo ed i riferimenti telefonici e anticipando detta richiesta per via telefonica a uno dei seguenti recapiti 0522.248419 – 0522.248425 – 0522.248423.

Il sopralluogo verrà esperito, nel giorno stabilito dall'Amministrazione, con la presenza del soggetto indicato/delegato dal partecipante ed un incaricato del Settore Sport del Comune di Canossa.

Data e luogo del sopralluogo saranno comunicate con almeno 2 giorni di anticipo all'indirizzo di posta elettronica indicato dal partecipante.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da persona munita dei poteri di rappresentanza del concorrente stesso (è richiesto un documento di identità in corso di validità) e nel caso di persona incaricata dovrà essere consegnata apposita delega scritta, firmata dal Legale Rappresentante del proponente, accompagnata da fotocopia di un valido documento di identità del firmatario. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'Amministrazione, di cui viene rilasciata copia originale a conferma dell'effettuato sopralluogo che attesta tale operazione e che funge da ricevuta degli adempimenti.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura.

8 - CHIARIMENTI

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono presentare la proposta, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo e-mail roberta.ferrari@comune.canossa.re.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17/11/2023.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro i tre giorni lavorativi successivi alla ricezione delle richieste stesse. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenute successivamente al termine indicato.

9 - VERIFICHE E CONTROLLI

Il Comune effettuerà le verifiche di cui ai requisiti di partecipazione, nei confronti del soggetto la cui proposta sarà valutata di interesse.

L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del soggetto e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n.445/2000 e s.m.i..

10 - PUBBLICITÀ

Il termine di pubblicazione del presente Avviso, in ossequio a quanto previsto dalle Linee Guida ANAC, è pari ad un minimo di 15 giorni dall'inserimento dello stesso nella pagina "Amministrazione trasparente" all'indirizzo web <https://www.comune.canossa.re.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti>

11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione dei dati personali (GDPR) e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n.101, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle attività amministrative relative al presente Avviso, con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure informatizzate, anche per eventuali comunicazioni a terzi. I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione al presente Avviso e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Canossa con sede a Canossa (RE), piazza Matteotti n. 28, CAP 42026, tel. 0522/241711 PEC: protocollo.comune.canossa@postecert.it .

I dati forniti dai soggetti proponenti sono acquisiti dall'ente che cura la presente procedura in qualità di responsabile del trattamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, per le finalità di espletamento delle attività del presente Avviso.

L'invio della manifestazione d'interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali e la piena e incondizionata accettazione delle disposizioni del presente Avviso.

L'informativa privacy del Comune di Canossa è disponibile al seguente link:

<https://www.comune.canossa.re.it/privacy/informativa-sul-trattamento-dei-dati-personali>

Il Responsabile del Settore Sport
Dott.ssa Roberta Ferrari
(firmato digitalmente)