

COPIA

COMUNE DI CANOSSA

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

DELIBERAZIONE N. 124

In data : 29.12.2015

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 6 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. E APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016/2018

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore **14.30** nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge vigente, sono stati oggi convocati a seduta gli Assessori.

All'appello risultano:

BOLONDI LUCA	SINDACO	Presente	
VIANI LOREDANA	VICESINDACO	Presente	
GOMBI MARA	ASSESSORE	Presente	
BEZZI CRISTIAN	ASSESSORE	Assente	
SALSI MARIA ELENA	ASSESSORE	Assente	

Totale presenti 3

Totale assenti 2

Assiste il Vice Segretario Comunale Sig. **DOTT. ANDREA IORI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **LUCA BOLONDI** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 6 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. E APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016/2018

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le seguenti deliberazioni proprie:

- n. 64 del 08/09/2015 esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva modificato "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"; approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 13/12/2011;
- n. 108 in data 17/12/2015, avente ad oggetto "Valutazione delle eccedenze del personale a tempo indeterminato – art. 33 del D. Lgs n. 165/2001";
- n. 112 del 17/12/2015 con la quale è stato approvato il piano triennale delle azioni positive – triennio 2016 – 2018;
- n. 93 in data 18/11/2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la dotazione organica ed il fabbisogno del personale per il triennio 2015 – 2017 del Comune di Canossa;
- n. 65 del 08/09/2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si modificava la dotazione organica e la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2015/2017, approvata con delibera di cui sopra.

Preso atto che:

- che l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), stabilisce che, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, "gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale";
- ai sensi dell'art. 6, commi 1 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate previa verifica degli effettivi fabbisogni e si provvede periodicamente e comunque a cadenza triennale;
- ai sensi dell'art. 6, comma 4 bis, del predetto D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 150/2009 ".....il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti";
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448, il quale stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della Legge 27.12.1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Preso atto che, come previsto dall'art. 31, comma 1, della legge 12.11.2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012), a decorrere dal 1° gennaio 2013, il Comune di Canossa è assoggettato ai vincoli imposti, anche in materia di spese di personale, dal patto di stabilità;

Considerato che, in sintesi, gli enti soggetti al patto di stabilità devono contenere la spesa di personale, in valore assoluto, nei limiti previsti dall'art. 1 comma 557-quater dell'articolo 1 della L.27 dicembre 2006, introdotto dalla legge di conversione del D.L. 90/2014 il quale stabilisce che, a decorrere dall'anno 2014, gli enti locali assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;

Preso atto, inoltre dei limiti complessivamente imposti alla spesa e alle assunzioni di personale degli enti locali dal Decreto Legge 31.05.2010, n. 78, convertito con modificazioni nella Legge 30.07.2010, n. 122, e sue successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto:

- che l'ente ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2014, come si evince dalla certificazione informatica inviata dal responsabile del settore economico finanziario alla Ragioneria Generale dello Stato;
- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del Dlgs 267/2000 e smi;
- che l'ente ha assicurato, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente, così come previsto dall'art. 1, comma 557 quater, come modificato dal D.L. 90/2014;

Richiamato l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, così come modificato dal D.L. 90/2014 e successive integrazioni, con il quale si stabilisce che le limitazioni previste dal comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della L. 296/2006, n. 296 e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. La spesa sostenuta nell'anno 2009 per personale a tempo determinato, rideterminata sulla base delle recenti pronunce della corte dei conti, è pari ad Euro 120.687,28;

Preso atto che:

- l'art. 14, commi 27 e seguenti, del Decreto Legge n. 78/2010, convertito con modificazioni in Legge n. 122/2010, e s.m.i., stabilisce **le funzioni fondamentali dei Comuni, le classi demografiche dei comuni per le quali dette funzioni sono obbligatoriamente esercitate in forma associata, le modalità nonché le tempistiche di avvio di dette gestioni associate;**

- pertanto, le gestioni associate delle funzioni fondamentali dei Comuni avranno ovvi riflessi sulle spese di personale sia delle forme associative costituite per dette gestioni associate sia dei Comuni che le compongono;

Considerato che con deliberazione del 28/03/2014 n. 17 il Consiglio Comunale ha deliberato l'unificazione della funzione sociale, prevedendo il trasferimento all'Unione Comuni Val d'Enza di tutte le funzioni inerenti l'ambito sociale in capo all'ente con contestuale trasferimento in comando, interamente o quota parte, dei dipendenti assegnati al servizio stesso;

Considerato che con deliberazione di Giunta n. 105 del 14/12/2015 l'Unione Val d'Enza ha deliberato di procedere al trasferimento dal 01/01/2016 di tutti gli operatori impiegati a tempo pieno dai comuni all'interno della funzione sociale trasferita, mantenendo d'altra parte il comando degli operatori e dei responsabili di servizio impiegati in altre funzioni dei comuni, in attesa del completamento del processo di riorganizzazione della funzione, da terminarsi, secondo il piano organico, entro il 2016;

Considerato che nella delibera di cui sopra, viene espressamente richiesto il trasferimento all'organico dell'Unione Val d'Enza a far data dal 01/01/2016 dell'Assistente Sociale Dott.ssa Francesca d'Andrea;

Richiamata la deliberazione n. 109 del 17/12/2015 con la quale viene prorogato fino al 31/12/2016 il contratto a tempo determinato e tempo parziale dell'Assistente Sociale D'Andrea Francesca e contestualmente lo stesso viene trasferito all'Unione Val d'Enza con decorrenza 01/01/2016;

Considerato, pertanto, che occorre aggiornare la dotazione organica dell'Ente rideterminando i posti coperti ed i posti vacanti alla luce del trasferimento della figura dell'Assistente Sociale all'Unione Val d'Enza, come sopra indicato;

Dato atto che:

CESSAZIONI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2015

nel corso dell'anno 2015 non sono intervenute cessazioni di personale in servizio;

POSTO VACANTE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO E LL.PP.

A seguito di avviso pubblico di selezione, il posto vacante di Responsabile del Servizio "Patrimonio e LL.PP." è stato ricoperto mediante contratto a tempo determinato e parziale (18 ore) ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 con scadenza al 30/06/2018, vista anche l'impossibilità di procedere ad assunzioni a tempo indeterminato. Alla scadenza del contratto, si provvederà alla sostituzione nei modi e termini consentiti dalla normativa vigente;

POSTO VACANTE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO "SERVIZI ALLA PERSONA"

Con deliberazione di C.C. n. 80 del 26/11/2015 è stata approvata una convenzione, fino al 31/12/2018, con il Comune di San Polo per la gestione in forma associata dei servizi scolastici e culturali che prevede la copertura del posto vacante di istruttore direttivo del servizio "Servizi alla Persona" per n. 6 ore settimanali;

Con deliberazione di G.C. n. 93 del 18/11/2014 era stato previsto il trasferimento in comando fino al 31/12/2016 all'Unione Val d'Enza per n. 6 ore settimanali del Responsabile del Servizio sociale, in convenzione con il Comune di San Polo d'Enza, a seguito del trasferimento in Unione Val d'Enza della relativa funzione;

UTILIZZAZIONE DI PERSONALE IN COMANDO

Vista l'impossibilità di procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, in ottemperanza alla normativa, l'Ente si è avvalso della possibilità, disciplinata dall'art. 14 del CCNL 22/01/2004 per la copertura della posizione di Istruttore Direttivo di Contabilità - Responsabile del Servizio Finanziario mediante convenzione stipulata con il Comune di Quattro Castella e l'Unione Colline Matildiche fino al 31/12/2015 Con deliberazione G.C. n. 118 del 29/12/2015, a seguito di accordo fra gli enti e con il consenso del lavoratore, è stata approvata la nuova convenzione fino al 31/12/2016, rinnovabile di anno in anno;

Inoltre, In conseguenza del riordino della funzione sociale, a seguito del suo trasferimento all'Unione Val d'Enza, risulta ancora in essere il trasferimento in comando all'Unione Val d'Enza fino al 31/12/2016 della seguente figura:

Cognome e nome	Cat. Giuridica	Categoria Economica	Tipo rapporto lavoro	N. ore settimanali di comando all'Unione
Fornaciari Daniela	C1	C1	Tempo indeterminato	18

UTILIZZAZIONE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004

In considerazione del fatto che vi era l'esigenza della presenza di un vice segretario, poiché la convenzione di segreteria in essere con i comuni della Provincia di Modena prevede la presenza de Segretario Comunale presso il ns. ente solo un giorno alla settimana, in data 21/09/2015 veniva assunto il Dott. Iori Andrea alle dipendenze del Comune di Canossa per il periodo 21/09/2015 - 31/12/2015 con la funzione di Vice Segretario del Comune di Canossa" a tempo parziale per n. 6 (sei) ore settimanali;

Tale contratto risulta prorogato alle medesime condizioni e fino al 31/03/2016 con deliberazione G.C. n. 122 del 29/12/2015;

Si da atto, che il requisito previsto dalla Legge. N. 68/1999 "norme per il diritto al lavoro dei disabili" è rispettato dall'ente, in quanto n. 2 dipendenti in servizio appartengono alle categorie protette di cui alla Legge già citata;

Richiamato il comma 4 dell'art. 4 del D.L. 101/che prevede:

"L'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzione a tempo indeterminato, vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto, relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, è prorogata fino al 31/12/2016";

Ritenuto, pertanto, ancora valide le seguenti graduatorie:

- graduatoria relativa alla copertura di un posto di "Istruttore Tecnico – Geometra" cat. C (concorso espletato nel 2008);
- graduatoria relativa alla copertura di un posto di "Istruttore Amministrativo" cat. C (concorso espletato nel 2009);

Vista la dotazione organica, allegata alla presente deliberazione, che evidenzia sia i posti coperti che i posti vacanti;

Dato atto che le vigenti disposizioni in materia di assunzione del personale prevedono altresì che a decorrere dal 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Dato atto che il presente provvedimento:

- deve essere comunicato alle rappresentanze sindacali;
- deve essere trasmesso al Revisore dei Conti ai fini dell'accertamento previsto dall'art 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 e pertanto quanto disposto con il presente atto sarà da intendere come definitivamente approvato qualora il Revisore dei Conti non produca rilievi e pareri negativi;

Dato atto che la spesa di personale sarà prevista nel bilancio annuale e pluriennale dell'Ente;

Richiamati:

il D.Lgs 30.3.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;

il C.C.N.L. in data 1.4.1999 e l'Ordinamento professionale in data 31.3.1999, nonché il C.C.N.L. quadriennio normativo 2006-2009 biennio economico 2008-2009 in data 31.07.2009;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole, ex art. 49, D.Lgs. 267/2000, come da nota allegata:

- il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Ragioniere Comunale, per quanto concerne la regolarità contabile;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

DELIBERA

- 1) DI PROVVEDERE alla rideterminazione della dotazione organica come da prospetto allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato A);

- 2) DI APPROVARE l'allegato piano triennale del fabbisogno del personale 2016/2018 (allegato B),
- 3) Di dare atto che in tale piano triennale vengono rispettati i vincoli posti dalla normativa vigente tenendo conto che l'ente scrivente è soggetto al patto di stabilità a partire dal 01/01/2013;
- 4) DI DARE ATTO che il presente piano triennale del fabbisogno del personale 2016/2018, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere modificato in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare;
- 5) DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle rappresentanze sindacali;
- 6) DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Revisore dei Conti ai fini dell'accertamento previsto dall'art 19, comma 8, della Legge n. 448/2001, dando atto che quanto disposto con il presente atto sarà da intendere come definitivamente approvato qualora il Revisore dei Conti non produca rilievi e pareri negativi;
- 7) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

COMUNE DI CANOSSA

Provincia di Reggio Emilia

PARERI EX ART. 49, CO. 1, D.LGS 267/2000

Proposta di deliberazione di G.C.

OGGETTO:

RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 6 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. E APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2016/2018

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Sotto il profilo della regolarità tecnica

FAVOREVOLE - CONTRARIO (vedi motivazioni allegate)

Li, 29.12.2015

firma
F.to RAG. MAURO ROSSI

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Sotto il profilo della regolarità contabile

FAVOREVOLE - CONTRARIO (vedi motivazioni allegate)

Li, 29.12.2015

firma
F.to RAG. MAURO ROSSI

Letto, approvato e sottoscritto:

F.to **Il Presidente**
LUCA BOLONDI

F.to **Il Vice Segretario Comunale**
DOTT. ANDREA IORI

Questa deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo Comune al n. 118, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 26.01.2016 al 10.02.2016.

Addì, 26.01.2016

F.to **Il Vice Segretario Comunale**
DOTT. ANDREA IORI

Copia conforme all'originale, in carta libera, al uso amministrativo.
ADDI', 26.01.2016



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- **CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- E' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, come prescritto dall'art. 124, del D.Lgs 267/2000
- E' stata comunicata ai Capigruppo consiliari, in data _____, giorno di pubblicazione, prot. n. _____ (art. 125, D.Lgs 267/2000).

- **E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____**

- dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, co. 4, D.Lgs 267/2000)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, co. 3, D.Lgs 267/2000)

Canossa, li _____

Il Segretario Comunale