

**COPIA**

# **COMUNE DI CANOSSA**

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

**DELIBERAZIONE N. 18**

In data : 11.03.2014

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA**

## **GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014/2016 - MODIFICA**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **undici** del mese di **marzo** alle ore **16.00** nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge vigente, sono stati oggi convocati a seduta gli Assessori.

All'appello risultano:

|                    |              |          |  |
|--------------------|--------------|----------|--|
| MUSI ENZO          | SINDACO      | Presente |  |
| BOLONDI LUCA       | ASSESSORE    | Presente |  |
| CAVANDOLI FERNANDO | VICE SINDACO | Presente |  |
| CONTI MARIACHIARA  | ASSESSORE    | Assente  |  |
| VIANI LOREDANA     | ASSESSORE    | Presente |  |

Totale presenti 4

Totale assenti 1

Assiste il Segretario Comunale Sig. **DOTT. MAURO DE NICOLA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **DOTT. ENZO MUSI** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014/2016 - MODIFICA**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamate le seguenti deliberazioni proprie:

- n. 94 del 13.12.2011 esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Approvazione regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi”;
- n. 71 in data 12/11/2013, avente ad oggetto “Valutazione delle eccedenze del personale a tempo indeterminato – art. 33 del D. Lgs n. 165/2001”;
- n. 72 del 12/11/2013 con la quale è stato approvato il piano triennale delle azioni positive – triennio 2014 – 2016;
- n. 69 in data 22/10/2013, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto con la quale è stata approvata la dotazione organica ed il fabbisogno del personale per il triennio 2014 – 2016 del Comune di Canossa;

Preso atto che:

- che l’art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), stabilisce che, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, *“gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;
  - ai sensi dell’art. 6, commi 1 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate, previa verifica degli effettivi fabbisogni, e si provvede periodicamente e comunque a cadenza triennale;
  - ai sensi dell’art. 6, comma 4 bis, del predetto D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 150/2009 *“.....il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti .... sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti”*;
  - l’art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448, il quale stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della Legge 27.12.1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- Considerata la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale approvata con il suddetto atto, qualora si dovessero verificare esigenze tali da determinare mutazioni alle esigenze dell’Amministrazione;

Vista la deliberazione di programmazione del fabbisogno di personale triennio 2014/2016 citata, che rilevava:

- *“vi è attualmente in essere un contratto a tempo determinato di istruttore amministrativo tecnico part time 18 ore in scadenza al 30/04/2014. L’eventuale assunzione di nuovo personale a tempo determinato sarà soggetto alla verifica del rispetto del limite sopra riportato”;*

Considerata l’impossibilità di procedere alla copertura del posto vacante in pianta organica con un istruttore tecnico a tempo determinato, poichè tale assunzione comporterebbe il superamento del limite imposto dall’art.9, comma 28, del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78, convertito con modificazioni nella Legge 30.07.2010, n. 122, come modificato dall’art. 4, comma 102, lett. a) e b), del Decreto Legge 13.08.2011, n. 138, convertito con modificazioni nella Legge 14.09.2011, n. 148 e dall’art. 4-ter, co. 12 della legge n. 44/2012, di conversione del D.L. n. 16/2012, che stabilisce l’obbligo di avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009, con la possibilità di superare il predetto termine “per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l’esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale”, ferma restando la necessità che la spesa complessiva non superi quella sostenuta per le stesse finalità nell’anno 2009;

Richiamato l’art. 76 comma 7 del D.L. n. 112/2008 e s.m.i che prevede per gli enti locali soggetti al patto di stabilità, di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del **40%** della spesa corrispondente alle cessazioni dell’anno precedente;

Considerato che nell’anno 2013 non vi sono state cessazioni di personale dipendente a tempo indeterminato;

Evidenziata la necessità di provvedere alla copertura del posto che si renderà vacante a partire dal 01/05/2014, in considerazione delle molteplici incombenze che rientrano nel Servizio Edilizia Privata, al quale era assegnato l’istruttore tecnico a tempo determinato in scadenza, ed al fine di assicurare il regolare funzionamento dell’Ufficio stesso;

Considerato che le mobilità possono essere attuate in quanto, ex art. 1, comma 47 L. 311/2004, in vigore di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l’anno precedente (circolare n. 4/2008, circolare prot. 3858/2009, parere n. 13731 del 19/3/2010 Dipartimento Funzione Pubblica con cui viene configurata la mobilità in termini di neutralità di spesa solo ove essa intervenga tra amministrazioni entrambe sottoposte a vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato);

Dato atto che il Comune di Canossa si trova nelle condizioni di poter effettuare della assunzioni di personale in quanto:

- rispetta i vincoli di contenimento della spesa di personale con riferimento alla spesa sostenuta nell’anno precedente, ex art. 1 comma 557 della Legge 296/2006;
- rispetta il limite del 50% del rapporto spesa di personale spesa corrente;

- rispetta il patto di stabilità interno;
- ha approvato il piano delle azioni positive con deliberazione di giunta comunale n. 72 del 12/11/2013;
- non versa nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto dunque che:

- È necessario rivedere la programmazione del fabbisogno del personale;
- La modifica alla programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui al presente provvedimento risulta essere coerente con la dotazione organica approvata con deliberazione n. 69 del 22/10/2013;
- È stata effettuata la ricognizione di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, come da deliberazione n.71 del 12/11/2013;

Dato atto che il presente provvedimento:

- deve essere comunicato alle rappresentanze sindacali;
- deve essere trasmesso al Revisore dei Conti ai fini dell'accertamento previsto dall'art 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 e pertanto quanto disposto con il presente atto sarà da intendere come definitivamente approvato qualora il Revisore dei Conti non produca rilievi e pareri negativi;

Confermata la necessità dell'assunzione a tempo determinato e parziale (18 ore) ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 in scadenza al 60° giorno successivo alla scadenza del mandato del Sindaco (indicativamente giugno 2015) a copertura del posto vacante di Responsabile del Servizio "Patrimonio e LL.PP.", già prevista dalla Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016 adottato con delibera n. 69 del 22/10/2013 già citata in premessa;

Richiamati:

il D.Lgs 30.3.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;  
 il C.C.N.L. in data 1.4.1999 e l'Ordinamento professionale in data 31.3.1999, nonché il C.C.N.L. quadriennio normativo 2006-2009 biennio economico 2008-2009 in data 31.07.2009;

Visti:

la legge n. 244/2007 e le leggi finanziarie 2009, 2010;  
 il DPCM 28.02.2006;  
 l'art. 1 comma 562 della legge 296/2006 e s.m.;  
 gli artt. 48, comma 3, e 91 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;  
 l'art. 45 del D. Lg.vo n. 504/92 e s. m.;  
 il D. Lg. vo n. 165/2001 e successive modifiche;  
 il D. Lg. vo n. 150/2009;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole, ex art. 49, D.Lgs. 267/2000, come da nota allegata:

- il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Ragioniere Comunale, per quanto concerne la regolarità contabile;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

## **DELIBERA**

DI APPROVARE l'aggiornamento e modifica del programma triennale del fabbisogno del personale triennio 2014 – 2016 nel seguente modo:

2014

| Cat. | Profilo professionale vacante | Pt/ft | Modalità di reclutamento | Tempi di attivazione procedura |
|------|-------------------------------|-------|--------------------------|--------------------------------|
| C1   | Istruttore Tecnico            | FT    | Mobilità volontaria      | Maggio/giugno                  |
|      |                               |       |                          |                                |
|      |                               |       |                          |                                |

2015

| Cat. | Profilo professionale vacante | Pt/ft | Modalità di reclutamento | Tempi di attivazione procedura |
|------|-------------------------------|-------|--------------------------|--------------------------------|
| D1   | Istruttore Direttivo Tecnico  | PT    | Ass. T.D. art. 110       | Giugno/luglio                  |
|      |                               |       |                          |                                |
|      |                               |       |                          |                                |

2016

| Cat. | Profilo professionale vacante | Pt/ft | Modalità di reclutamento | Tempi di attivazione procedura |
|------|-------------------------------|-------|--------------------------|--------------------------------|
|      |                               |       |                          |                                |
|      |                               |       |                          |                                |
|      |                               |       |                          |                                |

DI DARE ATTO che in tale piano triennale vengono rispettati i vincoli posti dall'art. 1, comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni ed integrazioni essendo l'ente scrivente soggetto al patto di stabilità a partire dal 01/01/2013;

DI DARE ATTO che il presente piano triennale del fabbisogno del personale 2014/2016, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere modificato in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle rappresentanze sindacali;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Revisore dei Conti ai fini dell'accertamento previsto dall'art 19, comma 8, della Legge n. 448/2001, dando atto che quanto disposto con il presente atto sarà da intendere come definitivamente approvato qualora il Revisore dei Conti non produca rilievi e pareri negativi;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

# COMUNE DI CANOSSA

Provincia di Reggio Emilia

## PARERI EX ART. 49, CO. 1, D.LGS 267/2000

Proposta di deliberazione di G.C.

OGGETTO:

**PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2014/2016 - MODIFICA**

### **PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**

Sotto il profilo della regolarità tecnica

FAVOREVOLE  - CONTRARIO  (vedi motivazioni allegate)

firma

F.to RAG. MAURO ROSSI

---

Lì, 11.03.2014

### **PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Sotto il profilo della regolarità contabile

FAVOREVOLE  - CONTRARIO  (vedi motivazioni allegate)

firma

F.to RAG. MAURO ROSSI

---

Lì, 11.03.2014

Letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente**  
F.to DOTT. ENZO MUSI

**Il Segretario Comunale**  
F.to DOTT. MAURO DE NICOLA

---

Questa deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo Comune al n. \_\_\_\_\_, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 10.04.2014 al 25.04.2014.

Addì, 10.04.2014

**Il Segretario Comunale**  
F.to DOTT. MAURO DE NICOLA

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

ADDI',

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

### **ATTESTA**

- **CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

[ ] E' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, come prescritto dall'art. 124, del D.Lgs 267/2000

[ ] E' stata comunicata ai Capigruppo consiliari, in data \_\_\_\_\_, giorno di pubblicazione, prot. n. \_\_\_\_\_(art. 125, D.Lgs 267/2000).

- **E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO \_\_\_\_\_**

[ ] dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, co. 4, D.Lgs 267/2000)

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, co. 3, D.Lgs 267/2000)

Canossa, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**