

COPIA

COMUNE DI CANOSSA

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

DELIBERAZIONE N. 93

In data : 18.11.2014

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA E
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
PER IL TRIENNIO 2015/2017**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **diciotto** del mese di **novembre** alle ore **17.30** nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge vigente, sono stati oggi convocati a seduta gli Assessori.

All'appello risultano:

MUSI ENZO	SINDACO	Presente	
BOLONDI LUCA	ASSESSORE	Presente	
CAVANDOLI FERNANDO	VICE SINDACO	Presente	
CONTI MARIACHIARA	ASSESSORE	Presente	
VIANI LOREDANA	ASSESSORE	Presente	

Totale presenti 5

Totale assenti 0

Assiste il Segretario Comunale Sig. **DOTT. MAURO DE NICOLA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **DOTT. ENZO MUSI** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA E
PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL
TRIENNIO 2015/2017**

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le seguenti deliberazioni proprie:

- n. 94 del 13.12.2011 esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “Approvazione regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi”;
- n. 71 in data 12/11/2013, avente ad oggetto “Valutazione delle eccedenze del personale a tempo indeterminato – art. 33 del D. Lgs n. 165/2001”;
- n. 72 del 12/11/2013 con la quale è stato approvato il piano triennale delle azioni positive – triennio 2014 – 2016;
- n. 69 in data 22/10/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la dotazione organica ed il fabbisogno del personale per il triennio 2014 – 2016 del Comune di Canossa;
- n. 18 del 11/03/2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016 – modifica”;
- n. 24 del 01/04/2014, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto “rideterminazione dotazione organica ai sensi e per gli effetti dell’art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Preso atto che:

- che l’art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), stabilisce che, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, *“gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;
- ai sensi dell’art. 6, commi 1 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate previa verifica degli effettivi fabbisogni e si provvede periodicamente e comunque a cadenza triennale;
- ai sensi dell’art. 6, comma 4 bis, del predetto D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 150/2009 *“.....il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti”*;
- l’art. 19, comma 8, della Legge 28.12.2001, n. 448, il quale stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della Legge 27.12.1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Preso atto che, come previsto dall'art. 31, comma 1, della legge 12.11.2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012), a decorrere dal 1° gennaio 2013, il Comune di Canossa è assoggettato ai vincoli imposti, anche in materia di spese di personale, dal patto di stabilità;

Considerato che, in sintesi, gli enti soggetti al patto di stabilità devono contenere la spesa di personale, in valore assoluto, nei limiti previsti dall'art.1 comma 557-quater dell'articolo 1 della L.27 dicembre 2006, introdotto dalla legge di conversione del D.L. 90/2014 il quale stabilisce che, a decorrere dall'anno 2014, gli enti locali assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;

Preso atto, inoltre dei limiti complessivamente imposti alla spesa e alle assunzioni di personale degli enti locali dal Decreto Legge 31.05.2010, n. 78, convertito con modificazioni nella Legge 30.07.2010, n. 122, e sue successive modificazioni e integrazioni;

Dato atto:

- che l'ente ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2013, come si evince dalla certificazione informatica inviata dal responsabile del settore economico finanziario alla Ragioneria Generale dello Stato;
- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del Dlgs 267/2000 e s.m.i.;
- che l'ente ha assicurato, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente, così come previsto dall'art. 1, comma 557 quater, come modificato dal D.L. 90/2014;

Preso atto che:

- l'art. 14, commi 27 e seguenti, del Decreto Legge n. 78/2010, convertito con modificazioni in Legge n. 122/2010, e s.m.i., stabilisce **le funzioni fondamentali dei Comuni, le classi demografiche dei comuni per le quali dette funzioni sono obbligatoriamente esercitate in forma associata, le modalità nonché le tempistiche di avvio di dette gestioni associate;**

- pertanto, le gestioni associate delle funzioni fondamentali dei Comuni avranno ovvi riflessi sulle spese di personale sia delle forme associative costituite per dette gestioni associate sia dei Comuni che le compongono;

Dato atto che in ottemperanza alla normativa sopra riportata, il Consiglio Comunale con atto n. 5 del 04/02/2014 ha deliberato il conferimento della gestione del servizio di polizia municipale e polizia amministrativa locale all'Unione Val d'Enza con successivo trasferimento (delibera G.C. n. 15 del 25/02/2014) per mobilità del personale assegnato al servizio trasferito a partire dal 01/04/2014;

Considerato che con deliberazione del 28/03/2014 n. 17 il Consiglio Comunale ha deliberato l'unificazione della funzione sociale, prevedendo il trasferimento all'Unione Comuni Val d'Enza di tutte le funzioni inerenti l'ambito sociale in capo all'ente con contestuale trasferimento in comando, interamente o quota parte, dei dipendenti assegnati al servizio stesso;

Richiamato l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, così come modificato dal D.L. 90/2014 e successive integrazioni, con il quale si stabilisce che le limitazioni previste dal comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1 della L. 296/2006, n. 296 e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Atteso che la spesa sostenuta nell'anno 2009 per personale a tempo determinato risulta essere di Euro 34.920,71;

Dato atto che:

CESSAZIONI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2014
nel corso dell'anno 2014 non sono intervenute cessazioni di personale in servizio;

POSTO VACANTE DI ISTRUTTORE TECNICO

Il posto vacante di istruttore tecnico è stato ricoperto fino al 30/04/2014 mediante un contratto a tempo determinato part-time 18 ore, non rinnovato a scadenza per raggiungimento del limite massimo di 36 mesi previsto dalla normativa vigente.

Il posto è stato definitivamente ricoperto a partire dal 31/07/2014 mediante mobilità volontaria tra enti soggetti a vincoli assunzionali, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 con un Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato Cat. C1-C2

POSTO VACANTE DI ASSISTENTE SOCIALE

il posto vacante di Assistente sociale è attualmente ricoperto mediante contratto a tempo determinato e parziale (28 ore) sottoscritto in data 07/01/2014 ed in scadenza al 31/12/2014.

L'eventuale proroga del contratto in essere sarà soggetta, oltre che alla verifica del rispetto della normativa vigente, ai riflessi sul personale dipendente del riordino della funzione sociale a seguito del suo trasferimento all'Unione Val d'Enza;

POSTO VACANTE DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO E LL.PP.

il posto vacante di Responsabile del Servizio "Patrimonio e LL.PP." è ricoperto mediante contratto a tempo determinato e parziale (18 ore) ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 in scadenza al 60° giorno successivo alla scadenza del mandato del Sindaco (indicativamente giugno 2015), vista anche l'impossibilità di procedere ad assunzioni a tempo indeterminato. Alla scadenza del contratto, si provvederà alla sostituzione nei modi e termini consentiti dalla normativa vigente;

UTILIZZAZIONE DI PERSONALE IN COMANDO

Vista l'impossibilità di procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, in ottemperanza alla normativa, l'Ente si è avvalso della possibilità, disciplinata dall'art. 14 del CCNL 22/01/2004, di utilizzo in posizione di comando temporaneo e parziale dal Comune di Quattro Castella di un Istruttore Tecnico da assegnare al Settore Finanziario, al fine dell'attività straordinaria di verifica di classamento di immobili comunali ai fini IMU. Il predetto comando risulta in essere fino al 31/12/2014.

Lo stesso sarà eventualmente prorogato a seguito di successivo accordo fra gli enti e con il consenso del lavoratore;

Risultano inoltre in essere:

- un comando presso il Comune di Casina di un Istruttore Tecnico cat. C1 per n. 12 ore settimanali in scadenza al 31/12/2014;
- un comando dal Comune di Quattro Castella di un Istruttore Direttivo cat. D3 per n. 12 ore settimanali in scadenza al 31/12/2014 per la copertura del posto vacante di Istruttore Direttivo di contabilità;
- una convenzione con il Comune di San Polo per la gestione in forma associata del settore “servizi alla persona” che prevede la copertura del posto vacante di istruttore direttivo del servizio “Servizi alla Persona” per n. 12 ore settimanali;

Si da atto, che il requisito previsto dalla Legge. N. 68/1999 “norme per il diritto al lavoro dei disabili” è rispettato dall’ente, in quanto n. 2 dipendenti in servizio appartengono alle categorie protette di cui alla Legge già citata;

Richiamato il comma 4 dell’art. 4 del D.L. 101/che prevede:

“L’efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzione a tempo indeterminato, vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto, relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, è prorogata fino al 31/12/2016”;

Ritenuto, pertanto, ancora valide le seguenti graduatorie:

- graduatoria relativa alla copertura di un posto di “Istruttore Tecnico – Geometra” cat. C (concorso espletato nel 2008);
- graduatoria relativa alla copertura di un posto di “Istruttore Amministrativo” cat. C (concorso espletato nel 2009);

Vista la dotazione organica, allegata alla presente deliberazione, che evidenzia sia i posti coperti che i posti vacanti;

Rilevato che la Corte dei Conti - Sezione Autonomie, intervenendo sulla normativa da ultimo citata in rapporto con il divieto stabilito dall’art. 9, comma 28, del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78, ha interpretato l’art. 19, comma 6 quater, del D. Lgs. n. 165/2001, quale norma assunzionale speciale e parzialmente derogatoria rispetto al divieto generale posto dall’art. 9, comma 28, del D. L. n. 78/2010;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 198/2006, l’ente ha ottemperato al Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità, con la propria deliberazione di G.C. n. 9 del 14/03/2011, confermato con delibera di G.C. n. 94 del 20/12/2012 e delibera n. 72 del 12/11/2013;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 16 della legge 183/2011 che ha modificato l’art. 33 del D.Lgs. n. 165/2011, con delibera di giunta comunale n. 10 del 20/03/2012, n. 94 del 20/12/2012 e n. 71 del 12/11/2013 si è proceduto, con esito negativo, alla ricognizione delle situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale

Dato atto che le vigenti disposizioni in materia di assunzione del personale prevedono altresì che a decorrere dal 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Dato atto che il presente provvedimento:

- deve essere comunicato alle rappresentanze sindacali;
- deve essere trasmesso al Revisore dei Conti ai fini dell'accertamento previsto dall'art 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 e pertanto quanto disposto con il presente atto sarà da intendere come definitivamente approvato qualora il Revisore dei Conti non produca rilievi e pareri negativi;

Dato atto che la spesa di personale sarà prevista nel bilancio annuale e pluriennale dell'Ente;

Richiamati:

il D.Lgs 30.3.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;
il C.C.N.L. in data 1.4.1999 e l'Ordinamento professionale in data 31.3.1999, nonché il C.C.N.L. quadriennio normativo 2006-2009 biennio economico 2008-2009 in data 31.07.2009;

Visti:

la legge n. 244/2007 e le leggi finanziarie 2009, 2010;
il DPCM 28.02.2006;
l'art. 1 comma 562 della legge 296/2006 e s.m.;
gli artt. 48, comma 3, e 91 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
l'art. 45 del D. Lg.vo n. 504/92 e s. m.;
il D. Lg. vo n. 165/2001 e successive modifiche;
il D. Lg. vo n. 150/2009;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole, ex art. 49, D.Lgs. 267/2000, come da nota allegata:

- il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Ragioniere Comunale, per quanto concerne la regolarità contabile;

Con voti favorevoli, unanimi e palesi;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE la dotazione organica come da prospetto allegato e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (allegato A);
- 2) DI APPROVARE il piano triennale del fabbisogno del personale 2015/2017, dando atto che:
 - non sono previste nuove assunzioni a tempo indeterminato;

- nel 2015 è prevista la proroga del contratto a tempo determinato e tempo parziale in essere a copertura del posto vacante di assistente sociale area anziani ed adulti per un ulteriore anno;
- in conseguenza del riordino della funzione sociale, a seguito del suo trasferimento all'Unione Val d'Enza, è previsto il trasferimento in comando all'Unione Val d'Enza delle seguenti figure:

Per il periodo dal 01/01/2015 al 31/12/2015

Cognome e nome	Cat. Giuridica	Categoria Economica	Tipo rapporto lavoro	N. ore settimanali di comando all'Unione
D'Andrea Francesca	D1	D1	Tempo determinato	28

Per il periodo dal 01/01/2015 al 31/12/2016

Cognome e nome	Cat. Giuridica	Categoria Economica	Tipo rapporto lavoro	N. ore settimanali di comando all'Unione
Fornaciari Daniela	C1	C1	Tempo indeterminato	18
Mezzetti Gabriele	D3	D3	Convenzione con Comune San Polo d'Enza	6

- 3) Di dare atto che in tale piano triennale vengono rispettati i vincoli posti dall'art. 1, comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni ed integrazioni essendo l'ente scrivente soggetto al patto di stabilità a partire dal 01/01/2013;
- 4) DI DARE ATTO che il presente piano triennale del fabbisogno del personale 2015/2017, fermi restando i limiti imposti dalla normativa di rango superiore, potrà essere modificato in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare;
- 5) DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle rappresentanze sindacali;
- 6) DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Revisore dei Conti ai fini dell'accertamento previsto dall'art 19, comma 8, della Legge n. 448/2001, dando atto che quanto disposto con il presente atto sarà da intendere come definitivamente approvato qualora il Revisore dei Conti non produca rilievi e pareri negativi;
- 7) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile;

COMUNE DI CANOSSA

Provincia di Reggio Emilia

PARERI EX ART. 49, CO. 1, D.LGS 267/2000

Proposta di deliberazione di G.C.

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA E PROGRAMMAZIONE DEL
FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2015/2017**

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Sotto il profilo della regolarità tecnica

FAVOREVOLE - CONTRARIO (vedi motivazioni allegate)

firma

F.to RAG. MAURO ROSSI

Lì, 18.11.2014

PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Sotto il profilo della regolarità contabile

FAVOREVOLE - CONTRARIO (vedi motivazioni allegate)

firma

F.to RAG. MAURO ROSSI

Lì, 18.11.2014

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente
F.to DOTT. ENZO MUSI

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. MAURO DE NICOLA

Questa deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio di questo Comune al n. _____, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 05.03.2015 al 20.03.2015.

Addì, 05.03.2015

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. GAETANO BUSCIGLIO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

ADDI',

IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- **CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

[] E' stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, come prescritto dall'art. 124, del D.Lgs 267/2000

[] E' stata comunicata ai Capigruppo consiliari, in data _____, giorno di pubblicazione, prot. n. _____(art. 125, D.Lgs 267/2000).

- **E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____**

[] dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, co. 4, D.Lgs 267/2000)

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, co. 3, D.Lgs 267/2000)

Canossa, li _____

Il Segretario Comunale