COMUNE DI CANOSSA

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

DELIBERAZIONE N. 18
In data : 20.02.2024

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE ANNO 2024

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **venti** del mese di **febbraio** alle ore **15.00** nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legge vigente, sono stati oggi convocati a seduta gli Assessori.

All'appello risultano:

BOLONDI LUCA	SINDACO	Presente	
BELLAVIA LUIGI	VICESINDACO	Presente	
VIANI LOREDANA	ASSESSORE	Presente	
GOMBI MARA	ASSESSORE	Presente	
MEGA PAOLO	ASSESSORE	Presente	

Totale presenti 5
Totale assenti 0

Assiste il Vice Segretario Comunale Sig.ra **DOTT.SSA MARIA ELENA VINCENZI** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **LUCA BOLONDI** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI CANOSSA

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

LA GIUNTA COMUNALE

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 22/01/2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato 2024-2026 (DUP 2024-2026) e la relativa nota di aggiornamento;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 22/01/2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per le annualità 2024-2026 (PEG 2024-2026), sono stati assegnati i budget per i medesimi esercizi disponibili sui vari capitoli affidati ai Responsabili nonché stabiliti gli obiettivi di gestione, in coerenza con il bilancio di previsione 2024-2026 e con il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- la Deliberazione della G.C. n. 50 del 30/05/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione semplificato PIAO 2023-2025;

Richiamati inoltre:

- lo Statuto Comunale vigente;
- il D. Lgs. 267/2000 Testo Unico Enti Locali e il D. Lgs. 118/2011 Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, in particolare l'articolo 107 e l'art. 109 del TUEL che dispongono rispettivamente in merito alle "Funzioni e responsabilità della dirigenza" e al "Conferimento di funzioni dirigenziali";
- il D.P.R. n. 445/2000 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D. Lgs. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante: «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

- il Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza PNRR, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

Premesso che con la sopracitata Deliberazione della G.C. n. 7/2024 di approvazione del PEG 2024-2026:

- sono individuati le attività, gli obiettivi gestionali, le risorse umane assegnate ai singoli Responsabili di Settore nonché sono aggiornati i capitoli di spesa e di entrata, che compongono gli interventi e le risorse previste in bilancio, affidando la gestione ai rispettivi Responsabili incaricati per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

- è stata determinata la percentuale dell'indennità di risultato, da applicare previa valutazione individuale in base alla retribuzione di posizione corrisposta, nella misura del 25% della retribuzione di posizione 2024 per i dipendenti a tempo pieno (36 ore settimana) percentuale da riconoscere anche ai titolari di posizione organizzativa ad "interim" come specificato nel CCNL 2019-2021 sottoscritto in data 16/11/2022, mentre la percentuale della indennità di risultato relativa al Settore Finanziario, in virtù della Deliberazione G.C. n. 115 in data 12/12/2023, è fissata nella misura del 30%;

- si rinviava l'approvazione del Piano della performance con successivo atto;

Richiamato l'art. 6, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, che ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile, il Piano delle Azioni Positive e il Piano triennale dei fabbisogni del personale, quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle P.A. funzionale all'attuazione del PNRR;

Atteso che per le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti la suddetta Legge n. 113/2021 prevede una procedura ulteriormente semplificata, e tale indicazione ha trovato una propria e puntuale declinazione nell'articolo 6, del Decreto Ministeriale n. 132/2022 e nell'allegato contenente il "Piano-tipo per le Amministrazioni pubbliche, Guida alla compilazione" per cui il PIAO, per gli enti con meno di 50 dipendenti, si compone di tre sezioni tra cui non è ricompresa la sezione relativa al Piano delle Performance;

Recepita la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione in data 28/11/2023 ad oggetto "Nuove indicazioni in materia di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti pubblici" e la successiva nota, inviata a tutte le amministrazioni, Prot. n. 000430 del 24/01/2024 pervenuta in atti al Prot. n. 0000527 del 26/01/2024 nella quale, tra l'altro, si ritiene improcrastinabile assegnare gli obiettivi al personale non oltre il mese di febbraio;

Visti i Decreti Sindacali, pubblicati al seguente link https://www.comune.canossa.re.it/amministrazione-trasparente/personale/posizioni-organizzative/decreto-di-nomina con i quali sono stati individuati per l'anno 2024 i Responsabili di Settore come segue:

Responsabile	Settore
Dott.ssa Vincenzi Maria Elena Decreto del Sindaco n. 4 in data 30/12/2023 Decreto Prefetto Bologna n. 422/2021 ai sensi dell'art 16 ter della Legge n. 8/2020	VICE SEGRETARIO CON FUNZIONI DI SEGRETARIO COMUNALE SETTORE AFFARI GENERALI E SCUOLA - Servizi Demografici (Anagrafe, Stato Civile, leva, elettorale, referendum, autocertificazioni, statistica) - Servizi di amministrazione generale - Segreteria - Protocollo - URP-Centralino - Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza e Contratti (con il supporto del Settore Finanziario) - Rapporti con NTV e con il gruppo intercomunale di lavoro Segretari e Vice Segretari di Unione e Comuni - Ufficio Scuola e Servizi scolastici
Rag. Rossi Mauro Decreto del Sindaco n. 6 in data 30/12/2023	SETTORE FINANZIARIO - Gestione economica, finanziaria e programmazione; - Economato; - Imposte e tasse; - Servizio Luci votive - Presidio iter determinazioni - Servizi Informatici e raccordo con Unione per servizi trasferiti
Arch. Pisi Francesca Decreto del Sindaco n. 7 e n. 8 in data 30/12/2023	SETTORE LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO E AMBIENTE -Lavori Pubblici - Manutenzione edifici, cimiteri, impianti sportivi, strade - Alloggi ERP - Protezione Civile - Gestione del verde pubblico, parchi, giardini - Servizio Ambiente - Gestione servizio idrico integrato - Gestione attività estrattive - Gestione servizi di igiene ambientale SETTORE EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA E ATTIVITA' PRODUTTIVE *(ad interim)* - PRG, strumenti attuativi, edilizia privata, vigilanza edilizia, toponomastica - Gestione SUAP - Attività produttive (commercio, industria, artigianato ed agricoltura) - Alloggi ERP
Dott.ssa Ferrari Roberta Decreto del Sindaco n. 5 in data 30/12/2023	SETTORE CULTURA, SPORT TURISMO E GESTIONE RISERVA NATURALE RUPE DI CAMPOTRERA - Biblioteca comunale e manifestazioni culturali, corsi per attività culturali, sportive e insegnamento arti e discipline - Gestione Riserva Naturale Rupe di Campotrera

Precisato che il Rag. Mauro Rossi è dipendente del Comune di Quattro Castella e svolge il proprio servizio presso il Comune di Canossa (13 ore settimana) attraverso apposita Convenzione approvata con Deliberazione G.C. n.122 del 06/12/2022, valida fino al 31/12/2024;

Dato atto che:

- in seguito ad una procedura di proposta e di negoziazione tra i Responsabili, il Vice Segretario e la Giunta si è addivenuti alla definizione degli obiettivi gestionali declinati dalle linee espresse nel DUP, specificate nel PEG ed unitamente ai Responsabili di Settore sono stati individuati gli obiettivi annuali per il 2024 con dettaglio nelle schede obiettivo allegate alla presente Deliberazione sotto la lettera "A", quale parte integrante e sostanziale;

- come già disposto con Deliberazione della G.C. n. 80 del 26/09/2023 è stato recepito il D.L. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, recante: «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune.» in particolare l'art. 4-bis, comma 2, che stabilisce che venga integrato il Piano della Performance con uno specifico obiettivo relativo al rispetto dei termini di pagamento (indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145);

Considerato che il Piano della performance è:

- rivolto a rispettare i principi dettati dal D.Lgs. n. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare: rendendo evidenti i collegamenti tra gli indirizzi politici, strategia ed operatività, esplicitando le azioni volte al miglioramento continuo dei servizi pubblici;

- un documento di programmazione operativa e come tale prevede gli obiettivi operativi, le attività gestionali da gestire per raggiungere determinati target, gli obiettivi collegati alle priorità strategiche in considerazione dell'individuazione delle risorse strumentali ed umane assegnate ai Responsabili incaricati ai sensi dell'art. 107, comma 1 TUEL, nel rispetto della struttura organizzativa dell'Ente;

Richiamati infine:

- la Deliberazione della G.C n. 59 del 24/06/2023 ad oggetto APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO "SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE" (AI SENSI DELL'ART 7 DEL D.LGS. N. 150/2009);

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con Deliberazione di G.C. n. 71 del 04/09/2018;

Ritenuto pertanto di approvare il Piano della Performance 2024, al fine di assegnare ai Responsabili di settore gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi disponendone la trasmissione all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) della performance, nominato con Deliberazione della Giunta Unione n. 7 dell'11/01/2023, per la sua validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 4, D.Lgs. n. 150/2009 e delle successive delibere CIVIT / ANAC;

Dato atto che sulla presente proposta di deliberazione hanno espresso parere favorevole, ex art. 49 D.Lgs. 267/2000:

- i Responsabili di Settore interessati, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- il Responsabile del Settore Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile;

e che tali pareri sono inseriti nell'atto;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 T.U.EE.LL., e in particolare l'art. 48 in tema di competenze della Giunta Comunale;
- lo Statuto Comunale vigente, e in particolare l'art. 32 in tema di competenze della Giunta Comunale;

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di prendere atto dei Decreti del Sindaco, come indicati in premessa, con i quali sono stati nominati i Responsabili di Settore dell'Ente ai quali compete l'adozione degli atti di gestione con i relativi poteri e responsabilità e di confermare l'affidamento agli stessi, della gestione delle risorse umane, dei capitoli di entrata e di spesa del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2024 – 2026;
2. di approvare, di conseguenza, il Piano della Performance 2024, come da documento allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato "A") composto dalle schede degli obiettivi gestionali per ogni settore sulla base delle funzioni ad esso conferite;
3. di confermare che l'assunzione di impegni di spesa sarà di competenza e responsabilità esclusiva di ciascun Responsabile, mediante l'adozione di appositi provvedimenti denominati "determinazioni", all'interno degli stanziamenti previsti per ciascun capitolo e in attuazione degli indirizzi politici generali indicati nei documenti di programmazione del Comune o di quelli stabiliti, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione di obiettivi e risorse da parte della Giunta Comunale, così come previsto nel P.E.G.. Si fa altresì presente che sono affidati ai Responsabili tutti i provvedimenti di contenuto gestionale necessari per assicurare il raggiungimento degli obiettivi assegnati, come integrati con la presente deliberazione;
4. di confermare altresì che entro il 30/06/2024, e, in caso di ulteriori variazioni anche successivamente entro il 31/10/2024, dovrà essere predisposta una relazione sullo stato di attuazione dei programmi 2024-2026 previsti nel DUP e sugli obiettivi assegnati con il Piano performance 2024;
5. di dare mandato al Vice Segretario per la trasmissione del presente atto all'OIV Dott. Bruno Susio per la validazione di competenza ai sensi dell'art. 14, comma 4, D.Lgs. n. 150/2009 e delle successive delibere CIVIT / ANAC;

Inoltre, riscontrata l'urgenza di provvedere in merito al fine di adempiere nei termini previsti dalle disposizioni di legge, con voti favorevoli, unanimi e palesi

D E L I B E R A

6. di dichiarare, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - comma 4 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente	**Il Vice Segretario Comunale**
LUCA BOLONDI	DOTT.SSA MARIA ELENA VINCENZI

Firmato da:
BOLONDI LUCA
Valido da: 28-06-2021 11:12:12 a: 28-06-2024 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., IT
Riferimento temporale 'SigningTime': 21-02-2024 09:21:36
Motivo: Approvo il documento

Firmato da:
Vincenzi Maria Elena
Valid from: 12-12-2022 16:30:36 to: 12-12-2025 01:00:00
Certificato emesso da: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., IT
Time referense set by user: 21-02-2024 09:08:14
Motivo: I approve the document