

**COPIA**

**COMUNE DI CANOSSA**  
PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

SETTORE TECNICO

Progressivo N. 108

**DETERMINAZIONE N. 266 DEL 08.10.2011**

Oggetto: NOMINA DEL RSPP - RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE - AI SENSI DELL'ART. 31 DEL D.LGS. 81/2008 E SMI, IN REGIME DI ASSISTENZA PROGRAMMATTA IN MATERIA DI IGIENE E SICUREZZA DEL LAVORO E FORMAZIONE.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamata la deliberazione Giunta Comunale n. 45 del 31/05/2011 con la quale sono stati assegnati ai Responsabili i capitoli di entrata e spesa per la gestione dell'esercizio 2011;

Richiamata la deliberazione Consiglio Comunale n. 18 del 29/03/2011 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Esercizio 2011 – Bilancio pluriennale 2011-2013 – Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato il provvedimento del Sindaco n. 9/2011 (prot. n. 2897 del 03/05/2011) con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Lavori Pubblici – Patrimonio.

Richiamato il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 - Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE (G.U. n. 100 del 2 maggio 2006) - (TESTO COORDINATO con le modifiche introdotte dal D.L. 12 maggio 2006, n. 173, dal Decreto legislativo 26 gennaio 2007 n. 6, dal Decreto legislativo 31.07.2007 n. 113 e dal Decreto Legislativo 11 settembre 2008, n. 152) e ss.mm.ii.;

Richiamato il nuovo Regolamento per l'Esecuzione di Lavori, la Fornitura di Beni e la prestazione di Servizi in Economia, redatto ai sensi del D. L. vo n. 163 del 2006 e s.m.i., e adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.41 del 15.07.2009;

Richiamato il D.Lgs. 81/08 – testo unico sulla sicurezza e s.m.i.;

## **CONSIDERATO:**

- che il D.Lgs. 81/08 e s.m.i. all'art. 31, prevede la nomina di un RSPP (Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione) coi requisiti definiti al successivo art.32 in modo da svolgere le attività di cui di seguito:
  1. Il servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali provvede:
    - a) all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione amministrativa;
    - b) ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2 del decreto, e i sistemi di controllo di tali misure;
    - c) ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
    - d) a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
    - e) a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del decreto;
    - f) a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del decreto.
  2. I componenti del servizio di prevenzione e protezione sono tenuti al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al decreto legislativo.
  3. Il servizio di prevenzione e protezione e' utilizzato dal datore di lavoro.
- che gli addetti e i responsabili dei servizi, interni o esterni, devono possedere le capacità e i requisiti professionali di cui all'articolo 32 del decreto, devono essere in numero sufficiente rispetto alle caratteristiche dell'amministrazione e disporre di mezzi e di tempo adeguati per lo svolgimento dei compiti loro assegnati. Essi non possono subire pregiudizio a causa della attività svolta nell'espletamento del proprio incarico;
- che il ricorso a persone o servizi esterni e' obbligatorio in assenza di dipendenti che, all'interno dell'amministrazione, siano in possesso dei requisiti di cui all'articolo 32 del decreto;

## **VISTO CHE:**

- Le capacità ed i requisiti professionali dei responsabili e degli addetti ai servizi di prevenzione e protezione interni o esterni devono essere adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative;
- Per lo svolgimento delle funzioni da parte dei soggetti, e' necessario essere in possesso di un titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore nonché di un attestato di frequenza,

con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative. Per lo svolgimento della funzione di responsabile del servizio prevenzione e protezione, oltre ai requisiti di cui al precedente periodo, e' necessario possedere un attestato di frequenza, con verifica dell'apprendimento, a specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomica e da stress lavoro-correlato, di organizzazione e gestione delle attività tecnico amministrative e di tecniche di comunicazione in azienda e di relazioni sindacali;

- per l'affidamento dell'incarico di RSPP esterno, che prevede le mansioni sopraesposte sono state condotte regolari pratiche comparative col fine di individuare la migliore offerta in merito;
- la associazione professionale **FG Consulting**, con sede in via j. B. Tito, 21 - 42100 - Reggio Emilia si è resa disponibile a mantenere il servizio di RSPP alle medesime condizioni dei precedenti incarichi;
- tutto quanto esposto va assunto nello specifico caso di affidamento di incarico per nomina di RSPP esterno e obblighi di formazione;

#### **ACCERTATO:**

- Le referenze e le condizioni definite dal D.Lgs.81/08 e smi possedute dal soggetto affidatario per lo svolgimento delle mansioni di cui detto;
- l'intervento necessario e conforme allo svolgimento e alla tutela delle attività della Amministrazione di Canossa e pertanto pienamente in linea con gl'indirizzi del Comune;

#### **DATO ATTO:**

- - che ai sensi della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 il pagamento delle fatture di cui alla presente fornitura sarà effettuato al ricevimento delle medesime esclusivamente sul conto corrente bancario o postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche, previa verifica della correttezza delle prestazioni effettuate dall'appaltatore e verifica del DURC da parte dell'Amministrazione;

#### **DATO ATTO:**

- - che il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) necessario per gli adempimenti di cui alla citata L. 136/2010 il seguente: **Z0501C9C78**;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico Enti Locali;

**VISTA** la L. 136/2010;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

Visti e richiamati tutti gli indirizzi del preambolo;

## D E T E R M I N A

Per le ragioni espresse in narrativa:

1. Di affidare l'incarico allo studio **FG Consulting**, con sede in via j. B. Tito, 21 - 42100 - Reggio Emilia, per l'assunzione nella persona dell'ing. Ferrari Andrea, del ruolo di RSPP esterno ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 81/08 e smi;
2. Di impegnare la somma complessiva di **€. 5.000,00**, Iva ed oneri compresi, per l'affidamento dell'incarico di cui in parola sul Bilancio 2011, intervento 1 01 06 03, capitolo 305 denominato: "Incarichi per studi e consulenze Ufficio Tecnico", Impegno (377).
3. DI DARE ATTO che il contratto si formalizzerà mediante scambio di corrispondenza commerciale (invio del buono d'ordine al fornitore) e che il presente atto costituisce determinazione a contrattare ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
4. DI DARE ATTO che il C.I.G. (Codice Identificativo Gara) necessario per gli adempimenti di cui alla citata L. 136/2010 il seguente: **Z0501C9C78**;
5. DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
6. DI PROVVEDERE, con successivo atto, previo ricevimento delle fatture nonchè riscontro della regolarità delle prestazioni eseguite e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite, alla liquidazione di pagamento nel limite dell'impegno assunto, a favore del fornitore **FG Consulting**, con sede in via j. B. Tito, 21 - 42100 - Reggio Emilia mediante bonifico sul conto corrente bancario o postale specificatamente dedicato alle commesse pubbliche, o altra modalità di pagamento consentita, che sarà comunicato da ciascun fornitore ai sensi della L. 136/2010, con il termine di 30 gg fine mese data fattura.

**DETERMINAZIONE N. 266 DEL 08.10.2011**

Addì, 08/10/2011

Il Responsabile del Servizio  
F.to ING. IVANO NERONI GIROLDINI

---

---

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Si attesta la regolarità contabile della determinazione e la copertura finanziaria per l'assunzione del relativo impegno di spesa, ai sensi dell'art. 151, co. 4, D.Lgs. 267/2000, pertanto il presente atto è esecutivo ad ogni effetto di legge.

Addì, 08/10/2011

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
F.to RAG. MAURO ROSSI

---

---

Registro Pubblicazione n.

Copia della presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 02/11/2011 al 17/11/2011.

Addì,

Il Segretario Comunale

---