



COMUNE DI CANOSSA

(Provincia di Reggio Emilia)

Piazza Matteotti n. 28
42026 Ciano d'Enza (RE)
tel. 0522/248411
Fax 0522/248450
C.F. e P. IVA 00447040353

DECRETO N. 7

Lì: 14.10.2024

OGGETTO: ELEZIONI DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA E DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELL'EMILIA ROMAGNA. DELEGA PER AUTENTICAZIONE DELLE SOTTOSCRIZIONI INERENTI ALLE OPERAZIONI ELETTORALI E FIRMA DELLE CERTIFICAZIONI ELETTORALI.

IL SINDACO

VISTO l'art. 14 della legge 21 marzo 1990, n. 53 Misure urgenti atte a garantire maggiore efficienza al procedimento elettorale, e ss.mm.ii;

VISTO l'art. 50, comma 3 e l'art. 54 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 TUEL;

RITENUTO di dover agevolare e garantire nella maniera più ampia possibile la raccolta delle firme occorrenti per la presentazione delle candidature ed il rilascio della certificazione elettorale, in occasione delle ELEZIONI DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA E DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE PREVISTE PER I GIORNI 17-18 NOVEMBRE 2024 e per la tutela del diritto elettorale stabilito dalle vigenti norme;

RAVVISATA l'opportunità, al fine di rendere più funzionale il servizio elettorale e garantire tempestività ed efficienza all'azione amministrativa, di attribuire ad alcuni dipendenti di questo Ente, facenti parte dell'Ufficio Elettorale Comunale, l'incarico ad eseguire le attività di sottoscrizione previste per la firma dei certificati di iscrizione nelle liste elettorali;

RICHIAMATO lo Statuto Comunale e ravvisata l'utilità e la necessità dell'incarico avente natura di mera delega interna in virtù della quale l'incaricato firma con la seguente formula "*per ordine del Sindaco*" oppure "*d'ordine del Sindaco*";

tutto ciò premesso

DELEGA

dalla data odierna fino al compimento di tutte le operazioni elettorali, i seguenti dipendenti comunali a tempo indeterminato, in qualità di componenti dell'Ufficio Elettorale Comunale costituito con Determinazione del Responsabile Affari Generali n. 209 del 05/10/2024:

- Marta Bernabei – Istruttore amministrativo contabile
- Daniela Fornaciari - Istruttore amministrativo contabile
- Francesca Pisi – Istruttore tecnico titolare incarico di EQ
- Roberta Ferrari -Istruttore direttivo titolare incarico di EQ

✓ ad eseguire le autenticazioni delle sottoscrizioni che non siano attribuite, in via esclusiva ai notai, e previste nelle disposizioni contenute nell'art. 14 della legge 21 marzo 1990, n. 53, sostituito dall'art. 1 della legge 28 aprile 1998, n. 130, e modificato dall'art. 4, comma 2, della legge 30 aprile 1999, n. 120, e nella circolare del Ministero dell'Interno del 10 gennaio 2001, n. 1/2001, con le modalità di cui all'art. 21, comma 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed eventualmente richieste in relazione allo svolgimento delle operazioni elettorali richiamate in narrativa, da svolgere negli uffici comunali, nel rispetto degli orari di apertura, anche straordinari come stabiliti per legge, e ove richiesta, senza oneri aggiuntivi a carico del comune, in proprietà comunali situate all'esterno della residenza municipale od anche in luogo pubblico ovvero aperto al

pubblico, purché all'interno del territorio comunale;

✓ alla firma delle certificazioni di carattere elettorale (certificati di iscrizione nelle liste elettorali, attestati sostitutivi delle tessere elettorali e simili) rilasciate a mezzo del sistema di elaborazione dati.

Il presente decreto sarà pubblicato sul sito web istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sarà trasmesso ai dipendenti incaricati come sopra indicati e per opportuna conoscenza al Segretario Comunale.

IL SINDACO
Luca Bolondi
(firmato digitalmente)